

# **REGOLAMENTO DELLA MOSTRA/MERCATO AQUILEIA D'INVERNO**

## ***PREMESSA***

Il Consiglio Direttivo della Pro Loco Aquileia ha deciso di stilare un regolamento per la partecipazione alla mostra/mercato denominata Aquileia d'inverno che si tiene ogni anno l'8 dicembre o, in caso di maltempo, la domenica successiva.

## ***OBIETTIVI***

La Pro loco intende promuovere lo svolgimento di mostre/mercato occasionali di tipo promozionale di hobbisti, artigiani e produttori propri, che vendono e/o espongono le proprie realizzazioni: opere d'arte, del proprio ingegno a carattere creativo. Per "opere dell'ingegno di carattere creativo" si intendono tutte le opere, non riprodotte in serie, di provenienza propria, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: pitture, piccole sculture, ricami e merletti, creazioni in legno, composizioni con fiori secchi, opere in vetro e ceramica rigorosamente lavorati e/o disegnati a mano. Inoltre si intendono promuovere i prodotti agricoli della nostra Regione o dei territori limitrofi.

## ***TIPOLOGIA DELLA MANIFESTAZIONE***

Trattasi di mostra/mercato occasionale di tipo promozionale denominata "AQUILEIA D'INVERNO".

## ***LUOGO, DATA E ORARI DI SVOLGIMENTO DEL MERCATINO***

La mostra/mercato avrà luogo nelle vie e piazze principali di AQUILEIA l'8 DICEMBRE di ogni anno dall'alba al tramonto. In caso di maltempo la manifestazione viene rinviata alla domenica successiva.

## ***REQUISITI DI PARTECIPAZIONE***

Potranno partecipare alla sopraccitata iniziativa le seguenti categorie:

- chi rientra nella categoria degli hobbisti, pittori, artigiani, scultori, mosaicisti (vedi art. nel paragrafo "OBIETTIVI");
- i rappresentanti di enti, organismi benefici, cooperative sociali, associazioni del territorio senza scopo di lucro, che svolgono attività socialmente utili e che intendono promuoverle e sostenerle attraverso la mostra/mercato;
- artigiani/commercianti che propongano prodotti fatti da loro;
- produttori propri, che porteranno i prodotti tipici del territorio;
- esclusivamente i titolari di licenza ambulante con dolciumi, piante, prodotti enogastronomici perché inerenti al tema dell'enogastronomia e dei produttori propri.

## ***POSTEGGI DISPONIBILI***

I posteggi disponibili sono circa 150 di 3X3 m (che si riducono nel momento in cui qualcuno utilizza metrature maggiori) di cui alcuni con gazebo e alcuni senza perché la larghezza della strada non permette la collocazione di una struttura.

Di questi posteggi vengono riservati 20 posti agli ambulanti con licenza che propongano, però, esclusivamente prodotti artigianali, dolciumi, piante e prodotti enogastronomici, non verranno accettate altre tipologie di prodotti.

Potranno essere concessi anche posteggi con una metratura superiore ai 3X3 m.

## ***MODALITA' DI PARTECIPAZIONE***

1. Possono partecipare al mercatino soltanto gli operatori indicati nel precedente paragrafo ("REQUISITI").

2. Le domande di partecipazione alla mostra/mercato in questione devono pervenire all'ufficio Pro Loco Aquileia nelle seguenti modalità:

- recandosi presso l'ufficio della Pro Loco in piazza Capitolo, 4 - Aquileia
- telefonicamente, chiamando l'ufficio (0431.91087)
- con e-mail all'indirizzo di posta elettronica [prolocoaquileia@libero.it](mailto:prolocoaquileia@libero.it)

3. Le domande di partecipazione verranno accolte fino al 5 dicembre. Nella domanda dovrà essere esplicitata con estrema chiarezza (anche inviando delle immagini) la tipologia del prodotto che verrà esposto, la struttura e la metratura esatta dello spazio espositivo. Nel caso in cui il giorno della mostra/mercato si verifichi che il prodotto esposto non corrisponde a quanto indicato nella domanda, è facoltà della Pro Loco escludere l'espositore dalla partecipazione alla mostra/mercato.

4. Nel caso in cui le richieste di partecipazione siano superiori ai posti disponibili, verrà creata una lista di riserva e gli iscritti verranno chiamati nel caso in cui altri partecipanti rinuncino.

5. E' facoltà degli iscritti, a cui non è stato assegnato un posteggio, presentarsi comunque il giorno della mostra/mercato e nel caso in cui ci siano dei posti liberi verranno assegnati loro.

### **ORGANIZZAZIONE, ALLESTIMENTO ED OCCUPAZIONE AREE**

1. L'organizzazione del mercatino è a cura dell'ASSOCIAZIONE PRO LOCO AQUILEIA APS che è l'unica responsabile e competente ad accettare le domande e a gestire gli spazi concessi.

2. Gli espositori dovranno presentarsi nelle aree della mostra/mercato entro e non oltre le ore 08.00 dell'8 dicembre per l'assegnazione del posto e per poter allestire lo spazio espositivo con le proprie attrezzature. Chi si presenterà in ritardo dovrà accettare possibili variazioni di posteggio, a seconda delle necessità del momento.

3. L'assegnazione dei posteggi viene fatta dalla Pro Loco Aquileia tenendo conto di diversi criteri: **anzianità di partecipazione alla manifestazione, tipologia del prodotto, metratura richiesta, tipologia di struttura, necessità tecniche legate all'utilizzo di generatori.**

4. Gli espositori iscritti che non si presenteranno alla manifestazione senza aver dato comunicazione non verranno contattati per le successive iniziative.

5. L'ente organizzatore **non** mette a disposizione stand, gazebo od ombrelloni. Pertanto, le strutture espositive sono a carico dei partecipanti, che dovranno collocarle nello spazio assegnato dagli operatori Pro Loco. Una volta scaricato il materiale e le varie attrezzature, l'espositore dovrà parcheggiare i propri veicoli nelle aree di sosta indicate dall'ente organizzatore. Gli espositori potranno occupare con i propri stand uno spazio compreso tra i 3x2 mt e i 10x4 mt. Chi non garantirà di avere con sé un gazebo verrà collocato in un'area apposita. Questo renderà più omogenea la disposizione degli espositori. Chi è sprovvisto di tavoli o panche potrà richiedere, almeno 10 giorni prima della data della mostra/mercato, il noleggio di tavoli e panche al costo di euro 10,00 l'uno e con una cauzione di 20,00 euro.

6. Dovrà essere cura dell'espositore accertarsi che il proprio gazebo, o altre strutture espositive, siano regolarmente montati e ancorati al terreno con pesi o altre modalità di fissaggio di modo che non possa essere di pericolo agli altri espositori o ai visitatori.

7. L'operatore che provochi problemi di ordine pubblico o grave turbativa della manifestazione ponendo in essere atteggiamenti di resistenza, inottemperanza delle regole impartite dall'organizzazione o dagli organi di vigilanza, non potrà più ottenere spazi espositivi all'interno delle manifestazioni organizzate dall'associazione Pro Loco Aquileia.

**Tavoli e panche dovranno essere ritirati dagli interessati presso l'organizzazione e restituiti alla stessa a fine giornata.**

Per la manifestazione Aquileia d'inverno si richiede, se possibile, di esporre la propria merce su banchi allestiti con tovaglie rosse e si richiede di utilizzare ombrelloni o gazebo bianchi lungo via Popone, piazza Capitolo e via Patriarchi. In via Roma e piazza Garibaldi potranno essere utilizzati anche gazebi o ombrelloni di altri colori.

### **ONERI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla mostra/mercato "Aquileia d'Inverno", verrà richiesto all'espositore un contributo che verrà corrisposto alla Pro Loco Aquileia aps nella giornata stessa dell'evento, come da schema riportato di seguito.

Tipologia	Metratura	Contributo
Hobbista, artigiano, ambulante, produttore proprio	Da 2 a 6 metri	20,00 euro

Hobbista, artigiano, ambulante, produttore proprio	Da 7 a 10 metri	40,00
Associazioni di volontariato e soci Pro Loco		10,00 euro
Associazioni di Aquileia		Gratuite

### ***OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI***

1. Non si possono esporre prodotti diversi da quelli previsti dal regolamento.
2. Non si può occupare una superficie maggiore di quella assegnata dall'organizzatore.
3. Bisogna tenere pulito lo spazio assegnato e non tenerlo incustodito.
4. In caso di impossibilità a partecipare all'iniziativa si richiede la disdetta tassativa entro tre giorni prima dell'inizio del mercatino. In caso di impedimenti sopraggiunti la mattina stessa, si deve telefonare alla **Pro Loco al numero 3757804838** entro le ore 7.15 (lasciando eventualmente un messaggio in segreteria).
5. Deve essere rispettata la normativa vigente in merito alla somministrazione di alimenti e bevande.